

## «کیفیت کاری و نظارت اعتماد آفرین برای رونق تولید»

جناب آقای داودی

معاون محترم فنی و حسابرسی امور عمومی و اجتماعی

جناب آقای بیت عفری

معاون محترم فنی و حسابرسی امور اقتصادی و زیربنایی

سلام علیکم

احتراماً، با عنایت به تکالیف مقرر در مواد (۳۹) و (۴۰) قانون دیوان محاسبات کشور و شیوه نامه نحوه نگهداری، میکروفیلم و امحاء اسناد و مدارک مالی با لحاظ آثار و مزایا تهیه میکروفیلم و امحاء اسناد مطابق با شرایط مقرر در شیوه نامه و راهبرد نگهداری از اسناد به عنوان یک پدافند غیرعامل، با عنایت به مصوبه شورای دیوان محاسبات کشور مقرر گردید:

۱- کلیه واحدهای حسابرسی مستقر در دستگاههای اجرایی، با تذکر، ارشاد و تبیین آثار مثبت ساماندهی و مدیریت اسناد همانند؛ آزادسازی فضاهای اشغال شده اداری، حذف هزینه های غیرضرور برای نگهداری و بایگانی، نگهداشت اسناد از حوادث طبیعی مانند آتش سوزی دستگاه اجرایی مورد رسیدگی را برای تبدیل اسناد و مدارک مالی به میکروفیلم ترغیب نمایند.

۲- دیوان محاسبات استان تهران پس از اخذ مدارک و اسناد مالی مطابق شیوه نامه مربوط و ارجاع برای تهیه میکروفیلم از طریق شرکتهای ذیصلاح، با مشخص شدن تعداد کسری اسناد، یا نقصان و مخدوش بودن اسناد، موضوع را به دستگاه اجرایی منعکس و دستگاه مکلف است حداکثر تا سه ماه نسبت به جبران کسری اسناد و مدارک و رفع نقصان و خدشه اقدام نماید، در صورت عدم اقدام متناسب دستگاه و وجود کسری یا نقص و خدشه، دیوان محاسبات استان تهران حسب مورد، موارد مذکور را به معاونت های فنی و حسابرسی ذیربط (امور اقتصادی و زیربنایی و امور عمومی و اجتماعی) جهت ارجاع به حسابرس کل یا مدیر کل استان ذیربط از طریق معاونت حقوقی، مجلس و تفریح

د/۲۰۰۰/۳۲۵

۱۳۹۸/۳/۱۲

ندارد

بودجه منعکس می‌نماید با انعکاس موضوع مدیرکل / حسابرس کل مکلف به تهیه و ارسال گزارش در اجرای بند (و) ماده (۲۳) قانون دیوان محاسبات کشور بعنوان کسری ابوابجمعی به دادرای دیوان محاسبات کشور می‌باشند.

۳- امحاء اسناد و مدارک مالی قبل از سال ۱۳۸۴ در دستگاه اجرایی بدون تبدیل به میکروفیلم از طریق اجرای بخش سوم شیوه نامه مذکور مقدور و امکان‌پذیر می‌باشد. همکاران محترم دقت لازم در تأیید و بررسی اسناد دستگاهها و رعایت سقف تاریخ (۸۴/۱/۱) را بعمل آورند.

۴- اجرای کامل و دقیق بخشنامه شماره ۲/۴۰۰/۲۳۸ مورخ ۱۳۸۱/۰۸/۲۷ معاون محترم فنی و امور حسابرسی وزارتخانه‌های دیوان محاسبات کشور در خصوص حفظ و نگهداری از اسناد و مدارک مالی در دستگاههای اجرایی مورد تأکید می‌باشد.

۵- تأیید اسناد سال مورد رسیدگی برای میکروفیلم قبل از نهایی شدن گزارش تفریح بودجه سالانه در هیأت عمومی دیوان محاسبات کشور توصیه نمی‌گردد. ۲۱۶۱

محسن عمرانی

سرپرست معاونت حقوقی، مجلس و

تفریح بودجه

رونوشت :

- مدیران کل محترم دیوان محاسبات استانها جهت استحضار.
- جناب آقای شمس مدیر کل محترم هماهنگی استانها جهت اطلاع و صدور دستور اقدام مقتضی.